

## ALLEGATO E.

# A.S. 2020-21 PIANO DIDATTICO E ORGANIZZATIVO

## SOMMARIO

A.S.2020-21 PIANO DIDATTICO E ORGANIZZATIVO .....	2
1. ARTICOLAZIONE CLASSI.....	2
2.SPAZI E STRUTTURE: LOCALI LABORATORI E SERVIZI.....	2
3.PROGETTO EDUCATIVO OBIETTIVI FORMATIVI COMUNI.....	4
4. PROGETTO EDUCATIVO PRIMO BIENNIO, SECONDO BIENNIO E MONOENNIO DEL LICEO DI NUOVO ORDINAMENTO.....	6
5. MEZZI E STRUMENTI.....	7
6.VALUTAZIONE.....	8
FATTORI CHE CONCORRONO ALLA VALUTAZIONE PERIODICA E FINALE.....	10
MODALITA' DI VERIFICA E DI VALUTAZIONE.....	10
VOTI IN CORRISPONDENZA ALLA VALUTAZIONE.....	11
VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO.....	11
VALUTAZIONE NELLO SCRUTINIO FINALE.....	11
VALUTAZIONE AL RIENTRO DEL IV ANNO ALL'ESTERO.....	12
ESAME DI STATO E CREDITI E NUOVO ESAME DI STATO.....	13
7.MODALITA' DI RECUPERO SPORTELLO E SOSTEGNO IN PERCORSO.....	14
8.GIORNI DI ASSENZA E VALUTAZIONE ISTRUZIONE OSPEDALIERA E DOMICILIARE.....	15
9.ORGANI COLLEGIALI E FIGURE ISTITUITE.....	15
CONSIGLIO DI CLASSE.....	16
COORDINATORI DI CLASSE.....	16
CONSIGLIO DI ISTITUTO.....	17
COLLEGIODEI DOCENTI.....	17
GRUPPI DI DISCIPLINA E COORDINATORI DI DISCIPLINA.....	17
COMMISSIONI.....	17
FUNZIONI STRUMENTALI.....	18
COMITATO GENITORI.....	18
10.PROMOZIONE DELLA CULTURA: BIBLIOTECA E VIAGGI DI ISTRUZIONE: ULTERIORI PRECISAZIONI RISPETTO AL PTOF.....	18
BIBLIOTECA SERVIZI OFFERTI.....	18
VIAGGI DI ISTRUZIONE PRECISAZIONI.....	19
11.CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI E PER L'ASSEGNAZIONE AI CORSI.....	19
11BIS CRITERI ISCRIZIONE CLASSI PRIME.....	19
12.COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA. REGISTRO ELETTRONICO COLLOQUI INDIVIDUALI RICEVIMENTO GENERALE.....	20
13.SITO LICEO ARCANGELI.....	20
14.TRASPORTI E ORARIO.....	20
15.PROGETTI E ATTIVITA' DI INTEGRAZIONE E AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA.....	21
16.ORARI RICEVIMENTO DEL PUBBLICO CALENDARIO SCOLASTICO.....	21

# A.S.2020-21 PIANO DIDATTICO E ORGANIZZATIVO

## 1. ARTICOLAZIONE CLASSI

Nell' anno scolastico 2020-2021 sono state attivate 13 prime, 11 seconde per un totale di 24 classi nel I biennio, 10 terze e 9 quarte per un totale di 19 classi per il II biennio, 9 quinte per il monoennio. Le classi in tutto sono **52**.

Per quanto riguarda le ultime tre classi del percorso di studio sono attivate:

1 terza 1 quarta articolata con pittura 1 quinta per l'indirizzo **Architettura e Ambiente**;

2 terze 1 quarta 1 quarta articolata con architettura e ambiente 1 quinta per l'indirizzo **Arti figurative curvatura Pittura**;

1 terza articolata con Design ceramica 1 quarta 1 quinta articolata con Design ceramica per l'indirizzo **Arti Figurative curvatura Scultura**

1 terza 1 quarta articolata con Design ceramica, 1 quinta articolata con Design legno, per l'indirizzo **Arti Figurative curvatura Pittorico-Plastico** (Beni culturali);

1 terza articolata con scultura 1 quarta articolata con figurativo pittorico-plastico 1 quinta articolata con scultura per l'indirizzo **Design curvatura Ceramica**;

1 terza 1 quarta 1 quinta articolata con figurativo pittorico-plastico per indirizzo **Design curvatura Legno**;

2 terze 2 quarte 2 quinte **indirizzo Grafica**;

2 terze 2 quarte 2 quinte indirizzo **Audiovisivo Multimediale**.

## 2. SPAZI E STRUTTURE: LOCALI LABORATORI E SERVIZI

### SEDE DI VIA MARCHETTI

Nello stabile di Via Marchetti 22 -sede del Liceo Artistico- sono presenti, oltre agli ambienti di servizio:

- Uffici di Presidenza e di Vicepresidenza
- Uffici di segreteria: segreteria didattica, segreteria del personale, economato, protocollo
- Sala Insegnanti
- Aula magna
- Biblioteca/Videoteca
- Archivio biblioteca/Emeroteca
- Aula Covid
- Ambulatorio
- Aula video
- C.E.D.
- Aule teoriche
- 20 aule attrezzate con supporti tecnologici
- 5 aule per interventi didattico-educativi individualizzati

- Laboratorio multimediale
- 1 laboratorio FAB-LAB aperto anche agli esterni e alle scuole in rete
- Laboratori con attrezzature speciali (*laboratorio legno e ceramica*)
- Laboratorio di chimica
- Laboratori di indirizzo
- Depositi
- 2 palestre
- Piscina

#### **SUCCURSALE DI VIA VARTHEMA**

Oltre agli ambienti di servizio, sono presenti in Via Varthema 54:

- Sala insegnanti
- Biblioteca e saletta di lettura
- Sala proiezioni
- Aule teoriche tra le quali sei attrezzata con lavagna multimediale o proiettore
- Laboratori di indirizzo
- Aula per interventi didattico-educativi individualizzati
- Deposito-Archivio
- Aula Covid

#### **SEDE DI VIA CARTOLERIE**

- Sala di accesso: spazio espositivo
- Tre aule laboratorio per attività teorico-pratiche
- Corridoio ad L che funge da spazio espositivo
- Aula riunioni da 100 persone
- 2 aule attività studio/ricerca
- 1 aula accoglienza
- 1 laboratorio di architettura
- 1 laboratorio audiovisivo multimediale
- Salone suddiviso da pannello in un'aula culturale e in un'aula per progettazione audiovisivo-multimediale
- Aula Covid

### 3.PROGETTO EDUCATIVO OBIETTIVI FORMATIVI COMUNI

Gli obiettivi perseguiti fanno riferimento, oltre che alla normativa vigente, soprattutto alla lunga esperienza didattica della complessa e ricca istituzione artistica che ha condotto al nostro attuale liceo. **Gli obiettivi formativi comuni si propongono anche come espressione delle competenze chiave di cittadinanza**, il consolidamento delle quali è una delle finalità principali del nostro percorso formativo e del nostro piano di miglioramento a seguito delle priorità definite nel RAV.

#### **Finalità trasversali proposte agli studenti :**

**a. Finalità comportamentali:-** area relazionale e del comportamento

**b. finalità didattico-cognitive:**

- area metacognitiva
- area operativa
- area cognitiva

#### **FINALITA' COMPORTAMENTALI: AREA RELAZIONALE E DEL COMPORTAMENTO**

- Aver riguardo del materiale, delle strutture e in genere di tutto l'ambiente scolastico dove, di fatto, vive e si esprime la comunità scolastica (*Agire in modo autonomo e responsabile // Competenze in materia di cittadinanza*)
- Saper essere rispettosi delle regole di tale comunità sia per quanto riguarda le regole dell'istituto sia per quanto riguarda le regole della classe e del patto formativo della disciplina (*Agire in modo autonomo e responsabile // Competenze in materia di cittadinanza*)
- Avere in aula consapevolezza di far parte di un gruppo-classe e collaborare con docente e con compagni affinché, operando per creare una situazione serena e produttiva, tutti siano nella condizione di poter arrivare a realizzare le finalità della scuola e le personali finalità di apprendimento nonché di promozione nel senso più pieno del termine (*Collaborare e partecipare, Agire in modo autonomo e responsabile// Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare, Competenze in materia di cittadinanza*)
- Saper esercitare l'autocontrollo e saper partecipare in modo proficuo (*Collaborare e partecipare, Agire in modo autonomo e responsabile// Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare, Competenze in materia di cittadinanza*)
- Sentirsi protagonisti senza incorrere in atteggiamenti di rivalità (*Collaborare e partecipare, Agire in modo autonomo e responsabile// Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare*)
- Dialogare in aula, nel rispetto critico delle diverse opinioni e delle diverse capacità (*Collaborare e partecipare, Agire in modo autonomo e responsabile// Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare, Competenze in materia di cittadinanza*)
- Crescere nell'accoglienza e nel rispetto, con la consapevolezza della unicità della persona e della ricchezza della diversità (*Collaborare e partecipare, Agire in modo autonomo e responsabile //Competenze in materia di consapevolezza ed espressione culturale*)
- Saper partecipare attivamente seppure con modalità diverse nel rispetto delle diverse caratteristiche (*Collaborare e partecipare, Agire in modo autonomo e responsabile// Competenze in materia di consapevolezza ed espressione culturale*)
- Considerare la molteplicità dei modi di interpretare e di pensare come ricchezza e stimolo (*Collaborare e partecipare, Individuare collegamenti e relazioni// Competenze in materia di consapevolezza ed espressione culturale*)

## FINALITA' DIDATTICO COGNITIVE

- Sviluppare un corretto metodo di studio e di lavoro secondo le indicazioni date. In particolare prendere appunti, riordinarli e collocarli nel più ampio contesto presentato, ed inoltre fare schemi, grafici e sintesi e rispettare i tempi di consegna indicati (*Imparare ad imparare, Comunicare// Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare*)
- Acquisire con metodo i contenuti e le competenze relative alla disciplina (*Imparare ad imparare // Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare*)
- Progredire nel saper criticamente ascoltare, osservare, raccogliere dati di genere diverso, riflettere, rielaborare e produrre ipotesi (*Imparare ad imparare, Risolvere problemi, Acquisire e interpretare l'informazione // Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare*)
- Progredire nell'analizzare, rielaborare, collegare, saper trarre conclusioni personali, saperle esporre ed argomentare (*Individuare collegamenti e relazioni, Progettare, Comunicare // Competenza alfabetica funzionale, Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare*)
- Progredire nel produrre ipotesi e progettare utilizzando anche contenuti e strumenti in modo interdisciplinare (*Imparare ad imparare, Risolvere problemi, Acquisire e interpretare l'informazione, Progettare // Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare, Competenza imprenditoriale*)
- Progredire nell'acquisizione di un corretto uso del lessico e dei linguaggi espressivi specifici delle discipline (*Imparare ad imparare, Comunicare// Competenza alfabetica funzionale*)
- Progredire nell'utilizzo di tecnologie digitali per apprendere comunicare collaborare (*Imparare ad imparare, Comunicare// Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare, Competenza digitale*)
- Progredire nella rielaborazione di ciò che si è appreso nello studio e nell'applicazione delle competenze acquisite proponendosi obiettivi possibili e affrontando situazioni problematiche (*Progettare, Risolvere problemi // Competenza imprenditoriale*)
- Maturare il gusto della ricerca, progredire nell'acquisire la curiosità di allargare il campo delle proprie conoscenze dei diversi ambiti disciplinari, anche lontane nello spazio e nel tempo, cogliendo criticamente legami, opposizioni e appartenenze (*Imparare ad imparare, Progettare, Individuare collegamenti e relazioni, Acquisire e interpretare l'informazione // Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare, Competenza imprenditoriale*).

## AREA METACOGNITIVA

- Comunicare leggere, comprendere e conoscere testi, immagini, strumenti e materiali (*Comunicare// Comunicazione alfabetica funzionale*)
- Acquisire un metodo di studio che consenta un progressivo passaggio dal puro apprendimento di conoscenze alla rielaborazione critica e personale (*Imparare ad imparare Acquisire ed interpretare l'informazione // Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare*)
- Acquisire una buona autonomia nell'uso dei diversi strumenti didattici e della capacità di esprimersi pienamente nelle diverse forme espositive e espressive sperimentate (*Comunicare Imparare ad imparare // Comunicazione alfabetica funzionale*)

- Apprendere le tecniche di lavorazione e di uso degli strumenti delle diverse sezioni e discipline (*Imparare ad imparare Comunicare // Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare*)
- Acquisire capacità di progettazione finalizzate anche alla produzione di semplici manufatti. (*Progettare// Competenza imprenditoriale*)

#### AREA OPERATIVA

- Saper ascoltare, osservare, fare analisi, riflettere, rielaborare, collegare, trarre conclusioni personali ed esporle (*Imparare ad imparare Comunicare Acquisire ed interpretare l'informazione // Comunicazione alfabetica funzionale, Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare*)
- Acquisire un corretto metodo di studio e di lavoro secondo le indicazioni date. In particolare prendere appunti, riordinarli e collocarli nel più ampio contesto presentato, fare schemi, grafici, sintesi e rispettare i tempi di consegna indicati (*Imparare ad imparare// Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare*)
- Possedere un corretto uso del lessico e dei linguaggi espressivi specifici d'ogni disciplina (*Comunicare// Comunicazione alfabetica funzionale*)
- Saper rielaborare ciò che si è appreso nello studio e applicare creativamente le diverse tecniche acquisite (*Progettare Acquisire ed interpretare l'informazione*)
- Saper affrontare a livello critico situazioni problematiche diverse. (*Individuare collegamenti e relazioni// Competenza imprenditoriale*)
- Sapere produrre semplici manufatti a seguito di esercitazioni pratiche (*Progettare // Competenza imprenditoriale*)

#### AREA COGNITIVA

- Acquisire e consolidare i contenuti e progredire nell'acquisire le abilità e competenze specifiche di ogni disciplina (*Imparare ad imparare Comunicare Risolvere problemi Individuare collegamenti e relazioni acquisire ed interpretare l'informazione // Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare*)
- Sapere correlare e utilizzare le conoscenze specifiche d'ogni disciplina nell'applicazione alle esperienze (*Individuare collegamenti e relazioni Progettare// Competenza imprenditoriale*)
- Favorire una formazione aperta verso diversi tipi di manifestazioni culturali per quanto riguarda la diversità etnica e per quanto riguarda la pluralità dei linguaggi di comunicazione. (*Comunicare Collaborare e partecipare // Competenze in materia di consapevolezza ed espressione culturale*)

## 4. PROGETTO EDUCATIVO PRIMO BIENNIO, SECONDO BIENNIO E MONOENNIO DEL LICEO DI NUOVO ORDINAMENTO.

Si fa riferimento alla normativa vigente e in particolare al D.P.R. n.89 del 15 marzo art. 4 2010 "Il percorso del liceo artistico è indirizzato allo studio dei fenomeni estetici e alla pratica artistica. Favorisce l'acquisizione dei metodi specifici della ricerca e della produzione artistica e la padronanza dei linguaggi e delle tecniche relative. Fornisce allo studente gli strumenti necessari per conoscere il patrimonio artistico nel suo contesto storico e culturale e per coglierne appieno la presenza e il valore nella società odierna. Guida lo studente ad approfondire e a sviluppare le conoscenze e le abilità e a maturare le competenze necessarie per dare espressione alla propria creatività e capacità progettuale nell'ambito delle arti" e all' articolo 2 comma 4 " Il primo biennio

è finalizzato all'iniziale approfondimento e sviluppo delle conoscenze e delle abilità e a una prima maturazione delle competenze caratterizzanti le singole articolazioni del sistema liceale nonché all'assolvimento dell'obbligo di istruzione ..." comma 5" il secondo biennio è finalizzato all'approfondimento e allo sviluppo delle conoscenze e delle abilità e alla maturazione delle competenze caratterizzanti le singole articolazioni del sistema liceale" comma 6 "Nel quinto anno si persegue la piena realizzazione del profilo educativo culturale e professionale dello studente, il completo raggiungimento degli obiettivi specifici di apprendimento e si consolida il percorso di orientamento agli studi successivi e all'inserimento nel mondo del lavoro"

Durante l'intero percorso attraverso l'applicazione nelle diverse discipline si opererà per consolidare le competenze fondamentali e trasversali, sarà impegno costante anche stabilire collegamenti su contenuti culturali assimilati nei diversi ambiti o provenienti dalla diretta esperienza degli studenti. In modo particolare negli ultimi tre anni del liceo si intende operare per cercare di realizzare, per alcuni temi, una programmazione interdisciplinare fra Italiano, Inglese, Storia dell'arte e Filosofia, ma anche con le discipline caratterizzanti i diversi indirizzi artistici

Altri obiettivi didattici consisteranno in:

- Ampliamento delle conoscenze culturali acquisite e della coscienza sociale ed umana
- Utilizzo autonomo delle competenze derivate dallo studio delle diverse discipline, teoriche e tecnico-artistiche.
- Acquisizione di maggiore capacità di astrazione e di argomentazione
- Sviluppo della creatività intesa come capacità di definire e strutturare in modo nuovo e originale esperienze e conoscenze
- Capacità di rielaborare criticamente i contenuti acquisiti e di sviluppare percorsi autonomi di ricerca

## 5. MEZZI E STRUMENTI

Per ogni disciplina sono utilizzabili dagli studenti sia i libri di testo sia un'ampia e qualificata dotazione di riviste e di libri collocati nella biblioteca del Liceo Artistico Arcangeli (con catalogo on-line sul sito del Liceo stesso oppure digitando direttamente, con qualsiasi motore di ricerca, "biblioteca IsArt") sede di via Marchetti integrata da una significativa sezione in via Varthema. Inoltre per diverse discipline è possibile utilizzare audiovisivi che consentono approfondimenti o l'acquisizione più solida dei contenuti attraverso il contributo dell'immagine. La Biblioteca possiede anche materiali storici cartacei (fotografie, disegni, stampe) che vengono utilizzati in particolare dall'Indirizzo Figurativo curvatura Pittorico-Plastico.

Dallo scorso anno scolastico alcune classi del biennio (due seconde e una prima) denominate 3.0 utilizzano per la didattica quotidiana una piattaforma di gestione di dispositivi mobili Byod.

Negli attrezzati e qualificati laboratori sono inoltre disponibili strumenti, macchinari e materiali specifici che gli allievi apprendono progressivamente ad usare. In base alle possibilità economiche della scuola, vengono acquisiti e forniti i materiali essenziali alle attività didattico - formative (argilla, legname, colori, carta ...).

Attività e strumento utile per gli allievi del Polo Artistico frequentanti i laboratori di Discipline plastiche e la sezione di Scultura, per gli allievi portatori di handicap, per i docenti che nei loro piani di lavoro annuale prevedono attività di cottura nei forni per ceramica e terracotta di cui la scuola è fornita, è appunto la cottura degli elaborati in argilla effettuata da docenti esperti del nostro istituto responsabili di tali strumenti. Con tale attività trasversale gli studenti potranno vedere completato il loro lavoro.

Sono inoltre presenti efficienti laboratori informatizzati (per architettura, design, grafica e multimediale) con collegamento in rete. Numerose aule sono state dotate di supporti multimediali (LIM, proiettore, maxitelesore e opportuna tecnologia per il collegamento anche del tablet per le aule che ospitano le classi 3.0).

## 6. VALUTAZIONE

Dal Collegio dei Docenti, l'anno scolastico 2020-2021 è stato diviso in due quadrimestri, alla fine del primo periodo scolastico saranno dati risultati parziali e al termine del secondo quelli finali di promozione o non promozione alla classe successiva.

Gli insegnanti intendono la valutazione non soltanto come misurazione dei reali livelli di preparazione raggiunti dagli allievi al termine del I° e del II° periodo scolastico, ma anche e soprattutto come processo in itinere volto a registrare e a rettificare continuamente il funzionamento complessivo dell'attività didattica. Essi inoltre intendono la valutazione, anche come uno strumento atto a promuovere negli studenti le capacità di autovalutarsi e di autocorreggersi.

In sintesi la valutazione è un processo complesso che considera il percorso di ogni singolo allievo, non è solo la media dei voti, la valutazione tiene infatti anche conto dei molteplici fattori e sintetizza quindi i diversi aspetti dell'apprendimento: le conoscenze, le abilità, le competenze, comprese anche le competenze chiave di cittadinanza.

Le verifiche (orali, scritte, scrittografiche e pratiche), pur restando fondamentali per la formulazione dei giudizi conclusivi da parte dei docenti, saranno perciò una delle tappe, seppur particolarmente significativa, nella valutazione complessiva dello studente, infatti elementi di valutazione saranno ricavati anche in percorso, dalla risposta degli studenti al lavoro in classe e all'attività individuale assegnata, anche dall'osservazione dell'atteggiamento verso l'istituzione e dalla maturità delle relazioni in ambito scolastico.

Le difficoltà che si dovessero riscontrare (assenza alle lezioni, mancanza di partecipazione attiva, criticità nell'apprendimento, abilità di base carenti) e eventuali segni di disagio scolastico saranno comunicati alle famiglie nel corso dell'anno in modo da poter collaborare e intervenire per l'inserimento ottimale di ogni studente.

Nell'a.s. 2020-2021, a causa del perdurare dell'emergenza Covid-19, sono previste valutazioni in DAD di tipo formativo e sommativo.

A seguito della Circolare Ministeriale del 18 ottobre 2012 (C.M.89 Prot.6751) relativa alla valutazione periodica degli apprendimenti, si riconferma per l'a.s. 2020-2021 che, nell'ambito degli scrutini intermedi, la valutazione dei risultati raggiunti sia formulata mediante un voto unico, come nello scrutinio finale, per tutte le discipline. Il voto unico nello scrutinio intermedio sarà la sintesi di una pluralità di prove di verifica riconducibili a diverse tipologie coerenti con le strategie metodologiche-didattiche adottate dai docenti, prove indicate dal collegio quindi definite negli incontri per disciplina e nei piani di lavoro individuali.

### **Si indicano di seguito criteri comuni adottati per la valutazione:**

- assoluta trasparenza delle valutazioni sia nel chiarimento degli obiettivi che devono essere raggiunti dagli studenti, sia nella spiegazione delle correzioni, dei giudizi e dei voti assegnati dagli insegnanti
- le discipline tradizionalmente definite come orali o la parte di disciplina che tradizionalmente si definiva orale possono essere valutate anche attraverso prove scritte
- comunicazione della valutazione delle prove orali **entro 48 ore** dalla prova, relativa annotazione sul registro elettronico
- comunicazione dei risultati delle prove scritte e relativa annotazione sul registro elettronico entro 15-21 giorni non festivi dall'effettuazione e/o completamento delle prove

Per quanto riguarda lo spazio temporale più ampio i gruppi di materia motiveranno dettagliatamente nelle programmazioni comuni in base al numero delle classi e al numero delle discipline insegnate e dei contesti didattici

ENTRO 15 GIORNI NON FESTIVI	
MATERIE COMUNI	MATERIE SPECIFICHE E DI INDIRIZZO
Matematica e fisica Scienze (per prove strutturate)	Discipline geometriche Discipline pittoriche Discipline grafiche
ENTRO 21 GIORNI NON FESTIVI	
MATERIE COMUNI	MATERIE SPECIFICHE E DI INDIRIZZO
Lettere (Italiano Storia e Geostoria) Inglese Storia dell'arte Filosofia Scienze (prove a risposta aperta relazioni, elaborati con testi estesi) Chimica Scienze motorie	Discipline plastiche Design legno Design ceramica Architettura e ambiente Multimediale

- per quanto riguarda i laboratori del biennio, le cui attività si realizzano in un numero limitato di lezioni, per la consegna degli elaborati da valutare sarà indicata agli alunni una precisa settimana entro la quale l'elaborato deve essere tassativamente consegnato. Nel caso di assenza del docente o di assenza motivata del discente per tutto il periodo destinato alla consegna, l'elaborato va comunque consegnato dall'allievo al docente al rientro del docente stesso, sempre al docente al rientro dello studente, anche se è terminato il periodo del laboratorio
- la mancata consegna di un compito o di un lavoro assegnato con precisa scadenza o il non rispetto immotivato della scadenza costituiscono elementi di valutazione negativa. Ogni gruppo di materia esplicita in modo più dettagliato le proprie decisioni in merito
- il mancato svolgimento dei compiti assegnati costituisce un elemento di valutazione negativa. Ogni gruppo di materia esplicita in modo più dettagliato le proprie decisioni in merito
- l'assenza non debitamente motivata ad una verifica programmata può avere ricaduta sulla valutazione di fine periodo (trimestre-pentamestre). Ogni gruppo di materia esplicita in modo più dettagliato le proprie decisioni in merito, si rimanda comunque anche al Regolamento di Istituto per quanto concerne questo punto.
- più elementi di valutazione raccolti in percorso (compiti per casa, interventi, domande dal poste, domande brevi-flash anche scritte, brevi ricerche...) possono acquisire il valore di una prova di verifica, la valutazione una volta definita sarà comunicata allo studente e riportata sul registro elettronico con relativa annotazione
- nel corso del 2° quadrimestre si cercherà di effettuare prove comuni di materie teoriche e di indirizzo nelle classi prime, seconde terze e quarte là dove sia stato avviato, nell'ambito della continua ricerca didattica e pur sempre nel rispetto della libertà di insegnamento, un allineamento delle pratiche didattiche e dei contenuti disciplinari proposti, questo per favorire un apprendimento omogeneo che possa anche rendere più agevole il passaggio dal biennio al triennio
- nell'ambito delle singole discipline sono elaborati descrittori e/o griglie comuni di valutazione, i descrittori si rifanno in linea generale ai seguenti riferimenti: acquisizione dei contenuti, competenze monitorate nella prova, capacità comunicativa
- i criteri di valutazione della prova, definiti individualmente o facendo riferimento a griglie di valutazione comuni alla disciplina, sono indicati dal docente sulla prova stessa.

## FATTORI CHE CONCORRONO ALLA VALUTAZIONE PERIODICA E FINALE

Nell'ambito della progressione nel raggiungimento delle competenze didattiche e formative si indica quanto segue:

- Conoscenza dei contenuti
- Capacità espressive (*Comunicare// Comunicazione alfabetica funzionale*)
- Capacità logiche e progettuali (*Risolvere problemi Individuare collegamenti e relazioni Progettare// Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare*)
- Esercizio delle abilità proposte
- Progressi rispetto alla situazione di partenza
- Presenza e attenzione in classe (*Agire in modo autonomo e responsabile Imparare ad imparare// Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare*)
- Puntualità alle scadenze di verifica (*Agire in modo autonomo e responsabile// Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare*)
- Continuità ed assiduità nell'impegno compreso l'impegno nel recupero (*Agire in modo autonomo e responsabile Imparare ad imparare // Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare*)
- Capacità di relazionarsi con i compagni, con i docenti e con l'ambiente scolastico nella sua complessità (*Collaborare e partecipare Agire in modo autonomo responsabile// Competenze in materia di cittadinanza*)
- Progressiva acquisizione e consolidamento di un metodo di studio (*Imparare ad imparare// Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare*)

## MODALITA' DI VERIFICA E DI VALUTAZIONE

**Prove orali:** colloqui individuali  
interventi dal posto relazioni e esposizioni individuali.

**Prove scritte e/o grafiche e plastiche**  
**prove pratiche:** questionari  
traduzioni e/o copie trattazioni sintetiche  
diverse tipologie di testo scritto schematizzazioni  
prove semi strutturate e strutturate produzioni secondo indicazioni date

**Prove di analisi di testi e opere:** commento di testi e di opere  
esercizi "soluzione di problemi"  
test esercitazioni specifiche  
prove strutturate e semi strutturate.

La valutazione delle prove scritte, orali grafiche e plastiche, pratiche viene formulata utilizzando voti da 1 a 10; in sede di formulazione del voto conclusivo del 1° e del 2° quadrimestre, attribuito in modo corrispondente alla sottostante tabella, si eviteranno, di preferenza, voti inferiori al 3 perché considerati mortificanti per l'allievo.

La mancata valutazione nel 1° e nel 2° quadrimestre ("non classificato") deriva esclusivamente dall'effettiva mancata frequenza scolastica dell'allievo.

## VOTI IN CORRISPONDENZA ALLA VALUTAZIONE

Voto	Criteri corrispondenti
3	Ampie e gravi carenze nelle conoscenze e nelle competenze; mancanza o impegno saltuario e superficiale
4	Gravi lacune nelle conoscenze e nelle competenze; impegno insufficiente e metodologicamente inadeguato
5	Livello di conoscenza e competenza incompleto; impegno riscontrabile, ma inadeguato alle necessità.
6	Conoscenze e competenze a livello accettabile; impegno sufficiente anche se espresso in modo non autonomo.
7	Ordinato possesso di conoscenze e competenze; impegno autonomo e responsabile.
8	Organico possesso di conoscenze e competenze; capacità di operare analisi e sintesi in autonomia e con metodo.
9 – 10	Organico possesso di conoscenze e competenze: capacità di operare analisi e sintesi, collegamenti intra ed interdisciplinari in autonomia e con rigore di metodo; spirito d’iniziativa e capacità di organizzare autonomamente percorsi culturali extracurricolari.

## VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

Il Consiglio di Classe riunito in sede di scrutinio intermedio e finale assegna il voto collegiale:

- **10** nel caso in cui l’alunno risulti molto attento e collaborativo, disponibile verso i compagni, puntuale nelle consegne e nel caso in cui il suo livello di partecipazione sia decisamente positivo;
- **9** nel caso in cui l’alunno rispetti appieno le regole della scuola e del vivere civile e mostri interesse e partecipazione;
- **8** nel caso in cui l’alunno abbia un livello sufficiente di partecipazione alle proposte didattiche e sia in grado di controllare e di elaborare le proprie emozioni nel rispetto sostanziale delle regole della scuola e del vivere civile;
- **7** nel caso in cui l’alunno, per altri aspetti meritevole del voto 8, abbia tuttavia effettuato numerose assenze e ritardi anche negli orari interni per evidente poco interesse, uniti ad un comportamento poco corretto, ma senza atti offensivi o dannosi per gli altri;
- **6** nel caso in cui l’alunno abbia effettuato numerose assenze e ritardi anche negli orari interni per evidente poco interesse e non rispetti le regole della scuola e del vivere civile con comportamenti volontari offensivi o dannosi per gli altri, per le attrezzature e gli ambienti scolastici;
- **5** (voto che, se assegnato allo scrutinio finale, comporta la non ammissione alla classe successiva indipendentemente dai risultati di apprendimento) in presenza dei comportamenti meritevoli del voto 6 ma di particolare gravità; in ogni caso il voto è sempre assegnato a seguito di un provvedimento disciplinare di sospensione dalle lezioni per più di 15 giorni.

## VALUTAZIONE NELLO SCRUTINIO FINALE

L’omogeneità della valutazione conclusiva è sostenuta dai criteri stabiliti dal Collegio dei docenti e dalle riunioni di Disciplina. Ogni singolo Consiglio di classe deve impegnarsi ad attenersi a tali indicazioni, ma il Consiglio resta comunque sovrano in sede di scrutinio essendo questa la fase conclusiva di un percorso osservato e condiviso in tutte le sue tappe dal consiglio stesso e essendo

la valutazione dello scrutinio una valutazione relativa al percorso personale di ogni singolo studente.

In quest'ottica si sottolinea che con l'introduzione dell'esperienza di scuola/lavoro nel triennio anche la valutazione del percorso di scuola lavoro contribuirà alla valutazione complessiva di fine anno dello studente.

Pur considerando i criteri indicativi espressi dal collegio e dettati dalla necessità di omogeneità nell'ambito della valutazione, il giudizio di non promozione non è necessariamente vincolato ad un numero predeterminato di materie insufficiente, ma dipende appunto dalla valutazione del singolo studente espressa dal C. d. C. in base ai criteri del Collegio, ma soprattutto in base al percorso dell'allievo, tenendo conto della possibilità che l'alunno effettivamente ha di essere in grado di frequentare la classe successiva.

La valutazione del comportamento inferiore a sei decimi comporta la non ammissione alla classe successiva e all'esame conclusivo del ciclo di studi (D.L. n.137 1-9-2008 art. 2)

Al termine del primo biennio le norme vigenti (D.L. n.39 del 22-08-2007 e D.M. del 27-01-2010) prevedono la "Certificazione delle competenze di base"

La sospensione del giudizio viene deliberata dal Consiglio di Classe nello scrutinio di giugno nei confronti di quegli allievi che non abbiano raggiunto in una o più discipline gli obiettivi minimi per poter accedere alla classe successiva ed abbiano quindi valutazioni insufficienti. Agli alunni e alle loro famiglie vengono comunicate le materie con il giudizio sospeso e le modalità di recupero: corso di recupero e/o studio individuale. Lo studio personale e autonomo deve comunque accompagnare sempre qualsiasi percorso di recupero e le famiglie si devono impegnare a far sì che gli studenti rispettino le indicazioni date. La scuola d'altro canto si impegna, nei limiti delle risorse, a organizzare di norma entro le prime settimane di luglio, i corsi di recupero, i genitori degli allievi devono comunicare per iscritto alla scuola l'eventuale intenzione di non avvalersene. Sostenute le prove secondo il calendario stabilito ogni anno dalla scuola, per gli allievi con giudizio sospeso in settembre si procede all'integrazione dello scrutinio finale al fine di deliberare l'ammissione o non ammissione alla classe successiva.

## VALUTAZIONE AL RIENTRO DEL IV ANNO ALL'ESTERO

Al rientro del IV anno all'estero, gli studenti dovranno sostenere una prova per l'attribuzione dei voti e dei crediti secondo le indicazioni che seguono: **1.** Non saranno sottoposte ad esame le materie già svolte all'estero nel corso dell'anno. **2.** Si propone **a.** una prova di italiano scritto **b.** un colloquio pluridisciplinare tenendo conto nella scelta delle discipline del punto 1. **c.** una verifica nella preparazione delle discipline artistiche mediante lavori effettuati autonomamente sulla base di indicazioni preventive fornite dai docenti o di una prova di progettazione e laboratorio dell'indirizzo da svolgere insieme **3.** Si ritiene indispensabile **a.** accreditare la lingua straniera se il soggiorno di studio è avvenuto in un paese anglofono **b.** fornire programmi semplificati **c.** attribuire crediti per questo tipo di esperienza **4.** Un docente tutor seguirà lo studente e la famiglia.

Sebbene la scuola contribuisca ad accompagnare lo studente nel IV anno all'estero con il tutor, sebbene valorizzi questa esperienza, come segnalato nelle righe precedenti, e agevoli il rientro nella nostra realtà scolastica, si ritiene però opportuno sottolineare che il IV anno all'estero, esperienza sicuramente formativa e arricchente a tutti i livelli, richiede allo studente un significativo impegno anche per mantenere i contatti con la nostra scuola e con le discipline non affrontate all'estero al fine di potere serenamente frequentare la classe V. Si sottolinea anche che al rientro e all'inizio della classe V, lo studente che ha svolto il quarto anno all'estero deve essere consapevole della necessità di un suo impegno per allinearsi agli aspetti essenziali della percorso effettuato dalla classe nel quarto anno, fondamentale per affrontare proficuamente la classe V.

## ESAME DI STATO E CREDITI

Concorrono alla valutazione dell'allievo i crediti scolastici

Il credito scolastico corrisponde ad un punteggio attribuito in sede di scrutinio finale del terzo, quarto e quinto anno, sulla base della media matematica dei voti di profitto e della valutazione generale del profilo dell'allievo. Si ricorda che il voto di condotta contribuisce al calcolo della media.

## NUOVO ESAME DI STATO

Per l'a.s. 2018-19 è stata introdotta una nuova modalità di Esame di Stato, D.L. n.62 del 13 aprile 2017, si fa poi riferimento alla circolare del 4 ottobre 2018 che riprendendo il DL 62 indica come requisiti di accesso per l'esame di stato a.s. 2018-19 1. l'obbligo di frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le deroghe per i casi eccezionali già previste dall'art.14, comma 7, del D.P.R. n. 122/2009 2. Il conseguimento di una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo discipline e di un voto di comportamento non inferiore a sei decimi, fatta salva la possibilità per il consiglio di classe di deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame per gli studenti che riportino una votazione inferiore a sei decimi in una sola disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto

In base alla normativa Covid-19 per l'a.s. 2019-2020, gli esami di ammissione all'Esame di Stato per i candidati esterni sono stati anticipati a luglio 2020. A settembre 2020 si sono svolti gli Esami di Stato per i candidati esterni. Per i candidati interni si riportano i requisiti di accesso all'Esame di Stato: la partecipazione, durante l'ultimo anno di corso, alle prove a carattere nazionale predisposte dall'INVALSI, volte a verificare i livelli di apprendimento in italiano, matematica e inglese; - lo svolgimento delle attività di alternanza scuola lavoro, secondo quanto previsto dall'indirizzo di studio nel secondo biennio e nell'ultimo anno di corso. Nell'a.s. 2019-2020, a causa dell'emergenza Covid-19, l'attribuzione del credito scolastico è stata modificata e le prove dell'Esame di Stato sono state sostituite da un unico colloquio, ai sensi dell'O.M. 16/05/2020.

Per l'a.s. 2020-2021, a causa del perdurare dell'emergenza Covid-19, si attendono indicazioni specifiche da parte del Miur in merito agli Esami di Stato.

Di seguito si riportano le tabelle del credito scolastico in vigore prima dell'emergenza Covid.

**Punteggio relativo ai crediti.** Il DL 62 dell'aprile '17 art. 15 attribuisce al credito scolastico maturato dagli studenti nel secondo biennio e nell'ultimo anno di corso un peso decisamente maggiore nella determinazione del voto finale dell'esame di Stato rispetto alla precedente normativa, elevando tale credito da venticinque punti su cento a quaranta punti su cento

Si fa riferimento a quanto introdotto con **l'Allegato A del DL n.62 del 13 aprile 2017 art 15 comma 2.**

**TABELLA D.L. n.62 del 13 aprile 2017 art 15 c2 da all. A**

MEDIA DEI VOTI	CLASSE QUINTA CREDITO SCOLASTICO (PUNTI)
M<6	7 - 8
M=6	9 - 10
6<M<=7	10 - 11
7<M<=8	11 - 12
8<M<=9	13 - 14
9<M<=10	14 - 15

**TABELLA D.L. n.62 del 13 aprile 2017 art 15 c2 da all. A**

MEDIA DEI VOTI	CREDITO SCOLASTICO (PUNTI)	
	CLASSE TERZA	CLASSE QUARTA
M<6	-	-
M=6	7-8	8-9
6<M<=7	8-9	9-10
7<M<=8	9-10	10-11
8<M<=9	10-11	11-12
9<M<=10	11-12	12-13

L'attribuzione del punteggio relativo al Credito Scolastico (CS) è compresa all'interno della fascia di oscillazione determinata dalla media dei voti dello scrutinio; viene attribuito in base alla media dei voti conseguita dallo studente alla fine del secondo quadrimestre e in base ai seguenti indicatori:

1. assiduità della frequenza scolastica 2. interesse e impegno nella partecipazione al dialogo educativo 3. partecipazione alle attività complementari e integrative promosse dalla nostra scuola (progetti extracurricolari, concorsi, mostre, potenziamenti, certificazioni...) 4. Partecipazione ad attività di promozione e di servizio per il Liceo Arcangeli e per la sua comunità (es. incarichi di rappresentanza, Open day, promozione della nostra scuola nelle scuole medie inferiori, collaborazione allestimenti e aperture Cartolerie...)

Il C di C nell'attribuzione del credito scolastico può tenere conto anche della frequenza con profitto delle ore destinate all'istruzione nella religione cattolica e della frequenza con profitto delle attività didattiche alternative alla religione cattolica (opzione A).

L'esame di stato dall'a.s. 2018-19 prevede due prove scritte, italiano prima prova e materia/e di indirizzo seconda prova e un colloquio orale, ognuna di queste tre prove potrà essere valutata per un massimo di 20 punti, i crediti dei tre anni per un massimo di 40 punti per un totale di 100 punti conclusivi.

## 7. MODALITÀ DI RECUPERO SPORTELLO E SOSTEGNO IN PERCORSO

Nella prima parte dell'a.s. sono proposti in particolare agli studenti delle classi prime test d'ingresso per saggiare competenze e abilità nelle diverse discipline. L'esito dei test costituisce elemento per attivare nell'a.s. eventuali percorsi di allineamento e di sostegno su competenze trasversali, metodo di studio e conoscenze di base delle materie comuni per gli studenti che in ingresso mostrano maggiori difficoltà, nel rispetto del piano di miglioramento conseguente al RAV e al fine di contrastare la dispersione.

In generale le attività di recupero in percorso sono programmate nei Consigli di classe e possono essere strutturate sulla base della triplice modalità di recupero-sostegno-sportello:

- corsi di recupero, con avviso ai genitori dei ragazzi che devono frequentare, organizzati con lezioni in orario extracurricolare fissate in un calendario
- attività di sostegno effettuate su richiesta con date fisse e aperte a tutti gli studenti;
- attività di sostegno a piccoli gruppi in orario curricolare e con compresenza tra docenti
- sportello inteso come intervento individualizzato o di potenziamento: si tratta di un servizio offerto dalla scuola a tutti gli studenti di ogni classe bisognosi di occasionali chiarimenti o approfondimenti.

Tutte le iniziative devono comunque essere portate a conoscenza dei genitori.

L'ampliamento dell'organico consente di potere offrire nel corso dell'anno scolastico agli studenti più fragili molteplici interventi sia curricolari, sostegno, sia extracurricolari, allineamento, recupero. Tali interventi e le relative modalità di partecipazione saranno portati a conoscenza delle famiglie tramite il sito e tramite il registro elettronico.

Per quanto riguarda in particolare le insufficienze nelle valutazioni del primo periodo scolastico, la scuola comunicherà alle famiglie le suddette insufficienze con l'indicazione delle modalità di intervento per recuperare le stesse (recupero/sportello, studio individuale, attività in itinere o altre modalità stabilite), fornirà anche il calendario degli incontri che riguardano il primo dei due tipi di intervento. Le informazioni sono diffuse sempre tramite il sito della scuola e il registro elettronico, se i genitori decidono di non avvalersi delle attività organizzate dalla scuola, utilizzando l'apposito modulo, reperibile sempre nel sito, devono darne tempestiva comunicazione scritta alla segreteria didattica in modalità cartacea o via mail. Vengono poi indicate dai docenti direttamente agli studenti e con annotazione sul registro elettronico le date delle prove di recupero da effettuarsi entro una scadenza comune stabilita ogni anno, nell'a.s. 2020-2021 indicativamente entro la fine di marzo; in seguito sono comunicati i risultati conseguiti che saranno ratificati dai Consigli di classe di metà del 2° quadrimestre, in situazioni eccezionali e oggettivamente documentate, il docente potrà concedere un'ulteriore possibilità di verifica per il recupero dell'insufficienza. Per quanto riguarda lo scrutinio conclusivo si rimanda a quanto già detto in precedenza.

## 8. GIORNI DI ASSENZA E VALUTAZIONE, ISTRUZIONE OSPEDALIERA E DOMICILIARE

In base alla normativa vigente (D.P.R. n. 122 del 22-6-2009), alle indicazioni del MIUR (comunicato stampa del 2-9-2010 e circolare n. 20. Del 4-3-2011) per la valutazione degli allievi è richiesta la frequenza di almeno  $\frac{3}{4}$  dell'orario annuale personalizzato, cioè del monte ore annuale che consiste nell'orario complessivo di tutte le discipline. Va da sé

quindi che sono ore in meno di frequenza del monte ore annuale sia le assenze di intere giornate, sia ingressi in orari successivi, sia le uscite anticipate effettuate dal singolo studente. Fanno eccezione i permessi concessi a inizio anno per documentati motivi di trasporto e gli ingressi posticipati o le uscite anticipate della classe per necessità organizzative stabilite dalla scuola. Si sottolinea con decisione che il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale del ciclo di studi. In ottemperanza alla normativa che chiede alle istituzioni scolastiche di definire autonomamente motivate deroghe al suddetto limite si stabiliscono (delibere Collegio Docenti del 2-12-2010 e del 15-5-2013) come cause di deroga motivata: a) gravi e comprovate malattie e patologie, ricoveri ospedalieri documentati b) assenze dovute a situazioni di affidamento a famiglie, case famiglia e istituti c) immigrati che tornano in patria, da verificare però la frequenza negli altri periodi dell'anno d) partecipazione a campionati sportivi dai regionali ai livelli più elevati e) gravi problemi familiari documentati come, ad esempio, lutti. Nell'ambito della sua funzione di promozione dell'istruzione e di tutela del diritto allo studio, per sostenere studenti in gravi e comprovate condizioni di salute la scuola si impegna e si attiva anche per l'istruzione ospedaliera e domiciliare partecipando e collaborando al percorso di formazione di tali allievi che non possono regolarmente frequentare.

Per le diverse classi del nostro Istituto scolastico si indicano di seguito il monte ore necessario per essere scrutinati e di conseguenza le ore di assenza da non superare.

( $\frac{3}{4}$  e  $\frac{1}{4}$  del numero di ore settimanali X il numero delle settimane, approssimato per eccesso nelle ore di assenza e per difetto nelle ore di frequenza).

CLASSI	ORE DI FREQUENZA	ORE DI ASSENZA
I e II	841	281
III e IV	866	289
III e IV Architett. Am.	891	297
III e IV Design legno	891	297
V	866	289
V Architettura	891	297
V Design legno	891	297

Il numero massimo di ore di assenza nelle diverse classi corrisponde molto indicativamente da 46 a 49-50 giorni di assenza circa a seconda dell'orario scolastico della classe, va da sé che è prudente non considerare questo limite indicativo in giornate scolastiche come reale riferimento (si rimanda infatti allo specifico conteggio delle ore) perché eventuali ritardi o uscite anticipate si potrebbero sommare mettendo a rischio la validità dell'anno scolastico.

Nell'a.s. 2020-2021, in base a quanto indicato nel regolamento della DDI, non si conteggiano i giorni di assenza dovuti a quarantena; è inoltre prevista la partecipazione in DAD degli studenti in quarantena o per giustificati motivi accolti e confermati dal C. di C.

## 9. ORGANI COLLEGIALI E FIGURE ISTITUITE

Si richiamano di seguito quegli organi e quelle figure istituzionali che operano, anche con funzioni definite e deliberate nell'ambito della scuola, per l'arricchimento e la puntuale realizzazione dell'offerta formativa. Gli elenchi delle commissioni attivate nell'a.s. 2020-2021

delle funzioni strumentali, dei coordinatori di indirizzo, dei coordinatori di disciplina, dei responsabili dei laboratori e delle aule didattiche, dei coordinatori di classe sono reperibili nell'organigramma annuale a.s. 2020-2021

## CONSIGLIO DI CLASSE

Composto dai docenti della classe, da due genitori e due alunni eletti annualmente, provvede:

- alla definizione della programmazione, all'individuazione degli obiettivi delle singole discipline e degli obiettivi comuni e trasversali su cui progettare eventuali interventi di carattere interdisciplinare, alla definizione delle metodologie e degli strumenti didattici
- alla definizione delle attività integrative e complementari
- al coordinamento organizzativo per quanto concerne viaggi d'istruzione in Italia e all'estero
- all'organizzazione e alla promozione di progetti
- alla definizione di un comportamento comune nei confronti degli alunni nei momenti della vita scolastica
- all'individuazione di problematiche che necessitano di interventi di sostegno, integrazione e inclusione e alla adozione di misure corrispondenti

Si riunisce in genere tre volte l'anno alla presenza dei soli docenti e tre volte in forma plenaria, per le classi quinte si prevede un incontro in più con la presenza dei soli docenti ai fini dell'esame di stato

## COORDINATORI DI CLASSE

Il Coordinatore di classe:

- presiede il Consiglio di Classe quando il Dirigente Scolastico è assente; verifica la redazione e la restituzione dei verbali
- presiede l'assemblea dei genitori in occasione delle elezioni dei rappresentanti
- cura che le delibere del Consiglio di Classe abbiano coerente seguito
- cura all'inizio dell'anno scolastico la presentazione ai genitori e agli alunni delle linee del consiglio di classe
- nelle classi terminali cura la redazione del "documento del 15 Maggio" e le "simulazioni" di prove d'esame
- è il referente per i colleghi della classe per tutto ciò che riguarda il coordinamento del lavoro didattico
- è il referente principale per gli alunni per tutto ciò che riguarda il loro lavoro
- cura le comunicazioni con le famiglie e rappresenta il Dirigente Scolastico nei rapporti con queste
- vigila sulla puntualità e sulle assenze degli studenti, informando tempestivamente le famiglie o lo staff di dirigenza in caso di problemi significativi relativi a ritardi e a assenze, indipendentemente dalle normali procedure di avviso previste d'ufficio
- considerata di diritto l'assemblea di classe ad ottobre in occasione delle elezioni dei rappresentanti, concede, da novembre ad aprile e per un totale massimo di 10 ore, le assemblee di classe dietro presentazione dell'ordine del giorno, verificando che sia rispettata una turnazione tale da non interferire prevalentemente sulle lezioni di una determinata disciplina, ne annota lo svolgimento sul registro di classe e ne custodisce i verbali
- organizza il raccordo tra le assemblee dei genitori e degli studenti con i docenti della classe e/o con il Consiglio di Classe
- informa i colleghi su particolari situazioni di disagio degli alunni
- tiene le relazioni tra genitori, studente e C di C quando si evidenziano disturbi specifici di apprendimento e cura la redazione del PDP
- con i colleghi del C di C opera per rispondere ad altri particolari bisogni educativi manifestati da studenti della classe
- collabora con i Referenti d'Istituto per le iniziative da attivare nell'ambito della classe e per gli interventi in particolari situazioni difficili
- informa puntualmente la Dirigente Scolastico sul lavoro del C. di C. e sui problemi eventualmente sorti con studenti, genitori e colleghi.

Nell'ambito dei Consigli di Classe per le classi di triennio dall' a.s. 2017-18 è presente anche la figura del Tutor per le attività relative ai Percorsi delle Competenze Trasversali per l'Orientamento (PCTO ex ASL); la figura si occupa principalmente della raccolta e organizzazione dei documenti relativi alle attività dei percorsi seguite dagli studenti della classe. Il tutor per i PCTO del C di C non necessariamente deve coincidere con il referente/referenti dei progetti PCTO di classe.

## CONSIGLIO DI ISTITUTO

E' formato da 19 componenti (il dirigente scolastico, 8 rappresentanti dei docenti, 2 rappresentanti del personale non docente, 4 rappresentanti dei genitori -uno dei quali viene eletto Presidente- e 4 rappresentanti degli alunni) che rimangono in carica per tre anni, tranne i rappresentanti degli alunni che vengono eletti ogni anno. Indica le linee guida della scuola, delibera il bilancio preventivo, il conto consuntivo e decide le spese per il funzionamento amministrativo e didattico dell'istituto. Adotta il Piano dell'offerta formativa (POF) formula e delibera il Regolamento d'Istituto, nonché gli altri regolamenti che disciplinano la vita dell'Istituto.

## COLLEGIO DEI DOCENTI

Formato da tutti i docenti dell'Istituto e presieduto dal Dirigente scolastico, definisce i criteri generali della programmazione educativa e didattica deliberando in proposito, si esprime per quanto riguarda le proposte di offerta formativa, si esprime anche per quanto riguarda il calendario scolastico, la flessibilità d'orario e di articolazione delle classi, l'adeguamento dei programmi alle esigenze contestuali, pur nel rispetto della libertà d'insegnamento garantita a ciascun docente, al fine di migliorare l'offerta scolastica in relazione all'utenza e di ridurre la dispersione. Si esprime e delibera in merito all'adozione dei libri di testo. Per motivi organizzativi e funzionali, il Collegio dei Docenti si articola in gruppi di disciplina e commissioni, i cui coordinatori sono individuati dal Collegio stesso in base alle competenze richieste.

## GRUPPI DI DISCIPLINA E COORDINATORI DI DISCIPLINA

Composti dai docenti della stessa materia e/o di materie affini, i gruppi di disciplina hanno il compito di:

- decidere la programmazione didattica annuale per aree disciplinari, stabilendo contenuti ed obiettivi comuni per classi parallele, anche in vista di possibili fusioni di classi e per rendere omogenee le valutazioni finali degli alunni
- coordinare l'adozione dei libri di testo e le proposte di acquisto dei sussidi didattici
- preparare test d'ingresso comuni per classi parallele e materiali utili alle attività di recupero e di sostegno
- proporre attività didattiche extracurricolari inerenti l'area disciplinare
- intrattenere rapporti con enti ed associazioni che si occupano di problematiche inerenti l'area disciplinare
- proporre eventuali corsi di formazione e di aggiornamento
- elaborare proposte didattiche relative a temi significativi per l'intera realtà scolastica.

Di significativa importanza è la figura del **coordinatore di disciplina**, punto di riferimento per le iniziative e il lavoro nel corso dell'anno, per lo scambio di informazioni e di materiali, per la progettazione e per l'innovazione didattica; figura di collegamento tra diverse istituzioni della scuola opera per la adozione di linee comuni all'interno della disciplina, per la produzione di materiali condivisi e per il raggiungimento degli stessi livelli, è il referente per la consegna dei piani di lavoro individuali, è il portavoce per quanto riguarda le proposte emerse dal proprio gruppo di materia, comprese le proposte di acquisto.

## COMMISSIONI

Espressione del Collegio, formate da docenti che per competenze e/o interessi liberamente vi aderiscono, le Commissioni sono istituite annualmente a seguito della definizione di ambiti di ricerca e di aree problematiche evidenziate dal Collegio, hanno la funzione di analizzare e affrontare problemi specifici, di avanzare proposte da deliberare poi in Collegio e di rielaborare delibere.

## FUNZIONI STRUMENTALI

Rielette ogni anno dal Collegio a seguito di candidatura, le funzioni strumentali operano in ambiti riconosciuti come particolarmente significativi per la scuola e precedentemente evidenziati dal Collegio dei Docenti. Le funzioni strumentali sono una presenza ormai costante al servizio della scuola e collaborano attivamente con le diverse componenti, organi e figure per la crescita, l'arricchimento e l'attuazione dell'offerta formativa.

Nell'anno scolastico 2019-20 sono stati delimitati i seguenti ambiti e le relative funzioni strumentali:

- Area PTOF
- Area docenti → Comunicazione ed Ambito digitale
- Area studenti → Integrazione
- Area studenti → Orientamento
- Area rapporti con enti esterni → Didattica integrata e PCTO

## COMITATO GENITORI

Formato di diritto dai rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe, è comunque aperto a tutti i genitori interessati. Il Comitato dei genitori si riunisce periodicamente, collabora attivamente con le altre componenti scolastiche (progetti, incontri...) alla vita della scuola, impegnandosi anche nel miglioramento dell'ambiente, dell'area e delle strutture scolastiche. Attento alle esigenze dei nostri studenti e del nostro istituto ha lavorato e lavora con impegno per contribuire a consolidare il profilo del Liceo artistico Arcangeli e per rispondere alle richieste concrete e educative della nostra scuola.

STATUTO REGOLAMENTO COMITATO GENITORI

[https://www.liceoarcangeli.edu.it/drupal/sites/default/files/file\\_attach/cg\\_statuto\\_aggiornato\\_06\\_11\\_2020.pdf](https://www.liceoarcangeli.edu.it/drupal/sites/default/files/file_attach/cg_statuto_aggiornato_06_11_2020.pdf)

COMUNICAZIONI

<https://www.liceoarcangeli.edu.it/drupal/comitato-genitori-comunicazioni>

## 10. PROMOZIONE DELLA CULTURA: BIBLIOTECA E VIAGGI DI ISTRUZIONE: ULTERIORI PRECISAZIONI RISPETTO A PTOF SEZIONI 1-6

### BIBLIOTECA SERVIZI OFFERTI

- Consultazione, prestito e consulenza aperto a aperto a studenti, docenti, educatori, mediatori culturali, tirocinanti, personale non docente, genitori, ex-studenti ed ex-docenti; la sola consultazione in sala di libri e riviste è estesa a utenti esterni all'Istituto.
- Acquisizione di nuovi documenti per acquisto o donazione da parte di soggetti privati ed enti pubblici e loro registrazione, inventariazione e catalogazione; gestione dei desiderata di Dipartimenti, docenti e studenti.
- Informazione dei docenti su iniziative locali, nazionali e internazionali di interesse specifico o generale (mostre, convegni, proiezioni e spettacoli, concorsi, recensioni e articoli).
- Assistenza, anche didattica, sulla consultazione di cataloghi informatizzati e sull'uso di motori per la ricerca in Internet
- Prenotazione e uso dei locali, anche oltre gli orari di apertura, per attività didattiche e/o educative e per riunioni.
- Referente dell'iniziativa [Repubblic@scuola](mailto:Repubblic@scuola), per l'accesso annuale gratuito all'edizione digitale completa del quotidiano.
- Referente dei contatti con, Agiscuola Emilia Romagna, Cineteca di Bologna e altri cinematografi e teatri per l'organizzazione di proiezioni cinematografiche rivolte alle classi.
- Collaborazione con enti esterni per l'organizzazione di iniziative culturali (incontri con autori, laboratori, concorsi, visite guidate ...) rivolte agli studenti.

## VIAGGI DI ISTRUZIONE PRECISAZIONI

Si richiama l'importanza del Consiglio di Classe nella delibera e nell'organizzazione dei Viaggi di istruzione e delle Visite guidate nonché l'importanza delle finalità didattiche (articoli 1, 2, 7 del suddetto Regolamento) e del conseguente programma didattico. Si sottolinea però in generale la necessità di dare alle stesse classi parità di proposte, in particolare di considerare nel triennio percorsi di uguale livello, percorsi che possono comprendere stage, scambi, viaggi in Italia e all'estero e nel biennio di proporre almeno una uscita di un giorno in una città del nostro territorio significativa dal punto di vista artistico e culturale.

Una attenzione particolare va anche al contenimento dei costi per permettere una più ampia partecipazione degli studenti, la scuola cercherà inoltre di operare per superare eventuali disagi economici che possano ostacolare la partecipazione a queste attività.

Sia per quanto riguarda i viaggi di Istruzione sia per le uscite didattiche è necessaria una programmazione anticipata e la approvazione del Consiglio di Classe.

Per le uscite didattiche di un giorno, di una mattinata o anche di poche ore che costituiscono un importante arricchimento della didattica ed è bene quindi favorirle e sostenerle, nell'ottica della collaborazione tra docenti e dell'elasticità di orario, ci si impegna come per le attività didattiche curricolare che interessano più classi e/o intervengo sulla normale organizzazione scolastica

- a progettare e proporre le attività nei C di C di ottobre/novembre
- a cercare di collocarle il più possibile in giorni in cui i docenti proponenti e/o accompagnatori abbiano il maggior numero di ore con le classi coinvolte e comunque ruotare nei giorni della settimana impegnati in modo da non coinvolgere maggiormente alcune discipline, a prevedere anche, se necessario, scambi di ore con i docenti che vedono la classe impegnata in altre attività nell'ambito delle loro ore
- a non effettuare uscite didattiche oltre il 30 aprile

**Per l'a.s.2020-2021, a causa del perdurare dell'emergenza Covid-19, non sono stati programmati viaggi d'istruzione.**

## 11.CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI E PER L'ASSEGNAZIONE AI CORSI

La formazione delle classi prime avviene ad opera della commissione designata dal Collegio dei Docenti con l'applicazione dei seguenti criteri:

- tutte le classi devono contenere un numero confrontabile di alunni promossi all'esame di terza per ciascuno dei voti di promozione possibili ( 6,7, 8, 9, 10)
- equa distribuzione degli alunni ripetenti sia del Liceo Artistico che provenienti da altre scuole e comunque più grandi d'età
- equa distribuzione degli alunni stranieri
- equilibrata distribuzione per genere
- aggregazione di provenienza geografica relativa alla residenza, se ciò non è in contrasto con l'applicazione dei criteri precedenti
- accoglimento richieste di piccoli gruppi di amici di essere nella stessa classe, se ciò non è in contrasto con l'applicazione dei criteri precedenti.
- 

### 11bis. CRITERI ISCRIZIONE ALUNNI CLASSI PRIME

Il Consiglio d'Istituto del 10/12/2020 con delibera n. 7 ha deliberato i seguenti criteri per l'accettazione delle domande d'iscrizione per l'a.s. 2021-2022: Il Consiglio di istituto con delibera n 7 del vota all'unanimità approvando i sotto indicati criteri per l'iscrizione degli studenti alle classi prime: 1) fratelli e sorelle iscritti e frequentanti 2) territorialità area metropolitana (ex provincia di Bologna) 3) sorteggio, se in esubero rispetto a 264 posti disponibili; assegnazione ad ogni comune in proporzione al numero di domande di iscrizione provenienti dallo stesso comune

## 12.COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

### REGISTRO ELETTRONICO

Per consentire una sempre più efficace modalità di comunicazione tra scuola e famiglia il registro elettronico permette all'utenza di accedere on-line in tempo reale ai dati di presenza degli studenti, all'attività svolte in classe, alle valutazioni e alle comunicazioni che accompagnano la vita scolastica.

Nell'a.s 2020-2021 le assenze i ritardi le uscite anticipate, in presenza e in DAD, saranno giustificate utilizzando il registro elettronico.

Per quanto riguarda le valutazioni si rimanda alla parte specifica.

### COLLOQUI INDIVIDUALI

Durante l'anno scolastico i genitori possono conferire con i docenti nell'ora in genere settimanale indicata dai docenti stessi. I dati per i ricevimenti settimanali sono reperibili tramite il registro elettronico e sempre tramite il registro elettronico sono attuabili le prenotazioni indispensabili per il colloquio. Nel 1° quadrimestre il ricevimento settimanale sarà effettuato dal 3 novembre al 15 gennaio 2020 nel 2° quadrimestre dal 1 maggio al 15 maggio 2021. I colloqui individuali si svolge tramite piattaforma Meet.

### RICEVIMENTO GENERALE

Nell'a. s. 2020-2021, a causa del perdurare dell'emergenza Covid-19, non sono stati previsti i ricevimenti generali.

## 13.SITO LICEO ARCANGELI

Il sito del Liceo Artistico ( [www.liceoarcangeli.edu.it](http://www.liceoarcangeli.edu.it)) è costantemente aggiornato. Circolari e Comunicazioni per Docenti Studenti e Famiglie sono visibili prima di tutto attraverso questo mezzo di comunicazione. Il sito dà ampio spazio alle "ultime comunicazioni", che consentono di essere informati in tempo reale sulla vita della scuola, sono inoltre presenti sezioni per le comunicazioni alle diverse componenti, genitori, studenti e docenti, e sezioni dedicate ad aspetti significativi della realtà scolastica. Il sito cura particolarmente anche le informazioni relative alla formazione dei docenti e alla formazione post diploma degli studenti. Dal sito è anche possibile consultare il catalogo della biblioteca. L'aggiornamento riguarda anche la diffusione di informazioni relative a manifestazioni, concorsi, attività curricolari ed extracurricolari che vedono la partecipazione delle componenti scolastiche del Liceo Artistico e la diffusione di informazioni che in generale fanno riferimento alla vita artistica e culturale.

## 14.TRASPORTI E ORARIO

Per consentire agli allievi che provengono dalla provincia o da fuori provincia di raggiungere più rapidamente la scuola è stato predisposto un servizio di linea (186, 187,188) che è attivo solo nei giorni di scuola e negli orari di ingresso e di uscita dal Liceo. I bus partono dalla Stazione ferroviaria o dall'Autostazione, con passaggi in zona S. Vitale e Mazzini (indicativamente Bo Stazione centrale / autostazione, porta San Donato, Sant'Orsola, ospedale Malpighi , Albertoni, Marchetti). Maggiori dettagli, oltre che presso gli uffici della scuola, sono reperibili presso l'ATC, ai numeri tel.051290290, fax 051350846; [www.atc.bo.it](http://www.atc.bo.it)

Il Liceo Artistico ha un vasto bacino di utenza che si estende nell'ambito della provincia e anche fuori provincia. Nell'anno in corso l'orario settimanale prevede quanto segue:  
classi prime e seconde 34 ore settimanali, classi terze quarte e quinte 35 ore settimanali ad eccezione delle classi dell'indirizzo di Architettura e ambiente e dell' indirizzo Design legno, che nell'ambito della flessibilità scolastica avranno un' ora in più di matematica e quindi nel complesso 36 ore settimanali.

Le ore di lezione sono così scandite: I ora 8,10-9,10; II ora 9,10-10,10; III 10,10-11,10; IV ora 11,10-12,10; V ora 12,10-13,10; VI ora 13,10-14,10

**A causa del perdurare dell'emergenza Covid-19, in merito ai due intervalli di ricreazione di ciascuna mattina, il Consiglio d'Istituto del Liceo Artistico "F. Arcangeli, in data 15-10-2020, con delibera n. 05, ha stabilito all'unanimità che debbano svolgersi tra le 10.00 e le 11,30 (il primo) e tra le 11,45 e le 13,15 (il secondo), previo accordo tra gli studenti e i docenti in orario, in modo che siano distanziati adeguatamente tra di loro.**

**Durante le lezioni in DAD è prevista una pausa di 10 minuti tra un collegamento e l'altro.**

## 15. PROGETTI E ATTIVITA' DI INTEGRAZIONE E AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA E PROGETTI PCTO

I progetti e le attività di ampliamento dell'Offerta Formativa, parte dell'offerta formativa ridefinita annualmente e presente in allegato F sono finalizzate principalmente a. al funzionamento della scuola b. al perseguimento degli obiettivi di processo del RAV declinati in base alle priorità stabilite c. al coordinamento di più attività che hanno come scopo la tutela dei beni legati alla scuola e l'organizzazione anche creativa e preservazione degli spazi.

I progetti, nel loro piano generale, sono elaborati dai docenti e dal Collegio e sono deliberati dal Consiglio di Istituto. L'effettiva attuazione dei progetti soggiace tuttavia alle disponibilità finanziarie, pertanto il Consiglio d'Istituto ha stabilito i seguenti criteri di priorità

- *progetti parte del PTOF e attività legate al funzionamento dell'Istituto*
- *progetti relativi alla integrazione e inclusione*
- *progetti di respiro europeo*
- *progetti di ambito storico artistico con ricaduta trasversale"*

Frutto dell'attività progettuale della scuola sono anche i progetti dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO ex ASL) che dall'a.s. 2015-16 sono parte del percorso formativo e didattico degli studenti. Tali progetti sono attivati in collaborazione con Musei, Istituzioni scolastiche e culturali, Istituzioni e Attività del territorio.

## 16. ORARI RICEVIMENTO DEL PUBBLICO CALENDARIO SCOLASTICO

### ORARI DI RICEVIMENTO DEL PUBBLICO E DEL PERSONALE

Orario di apertura delle segreterie anno scolastico 2020/21

Le segreterie sono chiuse al pubblico a causa dell'emergenza Covid19, ma è possibile contattarle con le seguenti modalità:

Segreteria Studenti: telefonare dalle 11.30 alle 12.30 o inviare una e-mail a [bosl02000a@istruzione.it](mailto:bosl02000a@istruzione.it)

Segreteria Personale: telefonare dalle 12.30 alle 13.30 o inviare una e-mail a [bosl02000a@istruzione.it](mailto:bosl02000a@istruzione.it)

Segreteria Economato: telefonare dalle 10.30 alle 11.30 o inviare una e-mail a [bosl02000a@istruzione.it](mailto:bosl02000a@istruzione.it)

**Ricezione Telefonica CENTRALINO TEL 0514453612/609**

**DSGA** tutti i giorni dalle 11.00 alle 12.30

**Collaboratori dirigente scolastico:** proff. Benassi, Casarini, Giacobello nei giorni di presenza su appuntamento

**Dirigente Scolastica:** prof. Maria Grazia Diana Tutti i giorni dalle 11 alle 13

Tali orari non saranno osservati nel periodo di sospensione delle lezioni, eventuali variazioni vengono in genere segnalate nel sito.

[HTTPS://WWW.LICEOARCANGELI.EDU.IT/DRUPAL/SYSTEM/FILES/CIRCOLARI/2020/2020-2021-CIRC-040-ORARI-SEGRETERIA.PDF](https://www.liceoarcangeli.edu.it/drupal/system/files/circolari/2020/2020-2021-circ-040-orari-segreteria.pdf)

### CALENDARIO SCOLASTICO

Il Calendario scolastico è stato comunicato a maggio dalla regione Emilia Romagna e precisato successivamente dal Miur: le lezioni iniziano il 14 settembre 2020 e terminano il 5 giugno 2021.

Sospensione delle lezioni comprese nel calendario regionale:

vacanze di Natale dal 24 dicembre 2020 al 6 gennaio 2021

vacanze di Pasqua dall'1 al 6 aprile 2021.

Altre festività oltre alle domeniche e a quelle già indicate: nel 2020, 4 ottobre Santo Patrono, 1 novembre Tutti i Santi, 2 novembre festività dei defunti; nel 2021 25 aprile anniversario della Liberazione, 1 maggio festa del lavoro, 2 giugno festa della Repubblica.

Su delibera degli organi collegiali, sono sospese le lezioni il 7 dicembre 2020.

