

ALLEGATO 1

VADEMECUM PER GLI ALUNNI CHE VOGLIANO EFFETTUARE MOBILITÀ ALL'ESTERO

Se hai deciso di effettuare un soggiorno di studio in una scuola all'estero, prima di iniziare la pratica fai un'attenta valutazione dei tuoi risultati scolastici, riflettendo anche sulle specificità della nostra scuola e sulla nostra offerta formativa che difficilmente troverai in una scuola superiore all'estero. Molte delle nostre discipline, quali Filosofia, Storia, Storia dell'Arte, Letteratura Inglese e Italiana e le materie del tuo indirizzo, così come vengono insegnate nella nostra scuola, all'estero sono oggetto solo di studi universitari.

- a seguito di questa tua prima valutazione, contatta il Coordinatore di classe, comunicando la tua intenzione. Il Coordinatore saprà consigliarti sulla base dei tuoi risultati, facendo anche riferimento ai tuoi docenti del biennio
- è consigliabile appoggiarsi ad un'agenzia. Si consiglia di vagliare con attenzione la serietà delle proposte, facendo riferimento ad agenzie di comprovata e lunga esperienza, per garantire l'accesso a scuole che garantiscano un adeguato percorso formativo e a realtà culturali e familiari stimolanti. La scuola e il Coordinatore non potranno aiutarti in questa fase
- una volta definito quanto tempo vuoi trascorrere nella scuola all'estero, è necessario specificare al Coordinatore i tempi della mobilità: trimestre, quadrimestre, intero anno scolastico.
- dovrai inoltre specificare l'inizio e la fine della mobilità. Le mobilità con tempi non coincidenti con il calendario scolastico italiano saranno valutate e autorizzate caso per caso dalla Dirigente Scolastica
- solo successivamente, con eventuali autorizzazioni dalla Dirigente Scolastica, potrai iniziare la fase organizzativa vera e propria
- eventuali richieste di produzioni di testi scritti o orali che indichino il tuo livello di competenza linguistica, la tua motivazione o altro da certificare a cura dei docenti della tua classe, devono essere formulate con il dovuto anticipo utilizzando solo canali ufficiali: l'e-mail istituzionale del docente interessato, il Coordinatore e bosl02000a@istruzione.it per protocollare la tua richiesta
- non appena sarà noto il paese (in alcuni casi la scelta viene formalizzata successivamente), indirizzo della scuola all'estero e altre informazioni, devi comunicare tutti questi dati indicando anche il periodo di mobilità a bosl02000a@istruzione.it, con oggetto Mobilità alunni all'estero
- ti verrà inviato il nostro **Patto formativo**, che prevede che tu debba tenere contatti costanti con il Coordinatore di classe durante il tuo periodo di mobilità, l'obbligo di seguire i corsi, sostenere eventuali esami e di inviare **due brevi relazioni** nel corso dell'anno (una a quadrimestre) parlando delle materie studiate, dei metodi di verifica e valutazione, di attività extracurricolari e delle tue impressioni.
- il **Patto formativo** sarà firmato prima della tua partenza da tutte le parti coinvolte. Dopo la vostra firma lo invierai a bosl02000a@istruzione.it per essere protocollato
- al termine della mobilità, la scuola ospitante invierà a bosl02000a@istruzione.it la tua pagella (*transcript of credits*). Insieme alla tua famiglia dovrai provvedere ad una traduzione giurata in italiano (da vidimare presso la Cancelleria del Tribunale di Bologna, per la modulistica necessaria e le modalità di accesso: www.tribunale.bologna.giustizia.it) che invierai a bosl02000a@istruzione.it
- al rientro, contatta il Coordinatore per prendere accordi sui contenuti **imprescindibili** del programma di quarta che dovrai preparare per il colloquio pluridisciplinare di settembre. Prepara anche una breve presentazione video o ppt per illustrare la tua esperienza
- **entro il 15 luglio** dovrai inviare a bosl02000a@istruzione.it (e per conoscenza al Coordinatore di classe) la tua **relazione riassuntiva** dell'esperienza all'estero
- a settembre, quando verranno calendarizzati i recuperi dei debiti per gli altri studenti della scuola, dovrai sostenere una prova scritta di Italiano e il colloquio pluridisciplinare.